

**JURNAL HARIAN**  
**KEGIATAN PELATIHAN PEMBELAJARAN MENDALAM**  
**DI SMA NEGERI 67 JAKARTA**  
**TAHUN 2025**

| No | Hari/Tanggal              | Kegiatan                                                                                                               | Catatan Penting                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Selasa, 09 September 2025 | Rapat Pembentukan Panitia Kegiatan Implementasi Pembelajaran Mendalam di SMAN 67 Jakarta                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membentuk panitia dibuktikan dengan surat tugas dari kepala sekolah</li> <li>2. Program kegiatan yang dilakukan dibagi menjadi 4 tim</li> <li>3. Setiap tim dapat berdiskusi untuk kegiatan yang akan dilaksanakan</li> <li>4. Jurnal harian diisi setiap hari oleh sekretaris tim</li> </ol>                                                                                                                                                                  |
| 2  | Rabu, 10 September 2025   | Membuat WAG tim panitia pelatihan pembelajaran mendalam SMAN 67 Jakarta                                                | Menshare surat tugas dan menshare notulensi saat rapat pembentukan panitia kegiatan implementasi pembelajaran mendalam di SMAN 67 Jakarta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3  | Kamis, 11 September 2025  | Rapat Tim Panitia Pelatihan Pembelajaran Mendalam membahas kegiatan pelatihan yang akan dilaksanakan dalam waktu dekat | Pelatihan yang akan dilaksanakan sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembuatan RPP Pembelajaran Mendalam</li> <li>2. Pembelajaran Koding dan AI</li> <li>3. Pembuatan Asesmen pada Pembelajaran Mendalam</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4  | Jum'at, 12 September 2025 | Pelaksanaan Kegiatan Pelatihan Pembuatan RPP Pembelajaran Mendalam                                                     | Menentukan petugas dalam kegiatan pelatihan dan pengecekan akhir di Ruang Auvis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 5  | Senin, 15 September 2025  | Melakukan evaluasi, refleksi, dan tindak lanjut kegiatan pelatihan pembuatan RPP Pembelajaran Mendalam                 | Mengukur atau menilai hasil dari suatu kegiatan secara objektif dengan melihat data, fakta, dan kriteria yang sudah ditetapkan untuk menentukan seberapa sukses kegiatan tersebut dan mengintropeksi atau perenungan mendalam terhadap hasil evaluasi selanjutnya akan merancang langkah-langkah konkret yang akan diambil berdasarkan hasil evaluasi dan refleksi. Tujuannya adalah untuk memperbaiki kesalahan, mempertahankan keberhasilan, atau mengembangkan ide baru untuk kegiatan di masa depan. |

|    |                           |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6  | Selasa, 16 September 2025 | Koordinasi dengan Wakil Kepala Sekolah bidang Prasarana dan Bendahara Sekolah                                                                           | Pembuatan banner dan pengadaan konsumsi pelatihan                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 7  | Rabu, 17 September 2025   | Koordinasi dengan Wakil Kepala Sekolah bidang Akademik dan Tata Usaha                                                                                   | Pembuatan Undangan Narasumber, Undangan Guru, Daftar Hadir, dan Daftar Terima Konsumsi                                                                                                                                                                                                                              |
| 8  | Kamis, 18 September 2025  | Persiapan Kegiatan Pelatihan Pembelajaran Koding dan AI                                                                                                 | Pengecekan Akhir di Ruang Auvis                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 9  | Jum'at, 19 September 2025 | Pelaksanaan Kegiatan Pelatihan Pembelajaran Koding dan AI di Ruang Auvis<br>Nara Sumber: Bapak Muhammad Badrul Kamal, S.Ap<br>Waktu: 13.00-15.00 wib    | MC/Moderator: Nur Sekha Ali, S.Pd<br>Notulensi: Gaudensius Dennys, M.Pd<br>Dokumentasi: Lisa Hariyanti, S.Pd<br>Pimpin Do'a: Budi Safarianto, S.Pd.I,MA<br>Daftar Hadir dan Konsumsi:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- Ardha Farida, S.Pd</li> <li>- Tuty Hastuty, S.Pd</li> <li>- Yulianto</li> </ul>   |
| 10 | Senin, 22 September 2025  | Evaluasi, Refleksi, dan Tindak Lanjut Kegiatan Pelatihan Pembelajaran Koding dan AI                                                                     | Dibahas melalui Grup WhatsApp tim panitia pelatihan                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 11 | Selasa, 23 September 2025 | Koordinasi dengan Wakil Kepala Sekolah bidang Prasarana dan Bendahara Sekolah                                                                           | Pembuatan banner dan pengadaan konsumsi pelatihan                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 12 | Rabu, 24 September 2025   | Koordinasi dengan Wakil Kepala Sekolah bidang Akademik dan Tata Usaha                                                                                   | Pembuatan Undangan Narasumber, Undangan Guru, Daftar Hadir, dan Daftar Terima Konsumsi                                                                                                                                                                                                                              |
| 13 | Kamis, 25 September 2025  | Persiapan Pelaksanaan Kegiatan Pelatihan Pembuatan Asesmen pada Pembelajaran Mendalam                                                                   | Pengecekan Akhir di Ruang Auvis                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 14 | Jum'at, 26 September 2025 | Pelaksanaan Kegiatan Pelatihan Pembuatan Asesmen pada Pembelajaran Mendalam di Ruang Auvis<br>Nara Sumber: Ibu Dr. Sugiarti, M.Pd<br>Waktu: 13.00-15.00 | MC/Moderator: Tuty Hastuty, S.Pd<br>Notulensi: Nur Sekha Ali, S.Pd<br>Dokumentasi: Lisa Hariyanti, S.Pd<br>Pimpin Do'a: Budi Safarianto, S.Pd.I,MA<br>Daftar Hadir dan Konsumsi:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- Ardha Farida, S.Pd</li> <li>- Lili Nur Indah Sari, S.Pd</li> <li>- Yulianto</li> </ul> |
| 15 | Senin, 29 September 2025  | Evaluasi, Refleksi dan Tindak Lanjut Kegiatan Pelatihan Pembuatan Asesmen pada Pembelajaran Mendalam                                                    | Dibahas melalui Grup WhatsApp tim panitia pelatihan                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 16 | Selasa, 30 September 2025 | Rapat Persiapan Pelaporan Program                                                                                                                       | Membahas bentuk laporan                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|    |                        |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17 | Rabu, 01 Oktober 2025  | Pembuatan Laporan Kegiatan Pelatihan Pembelajaran Mendalam                     | Pelatihan telah dilaksanakan 3 kali, yaitu <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembuatan RPP Pembelajaran Mendalam</li> <li>2. Pembelajaran Koding dan AI</li> <li>3. Pembuatan Asesmen pada Pembelajaran Mendalam</li> </ol> |
| 18 | Kamis, 02 Oktober 2025 | Pelaporan Hasil Kegiatan Pelatihan Pembelajaran Mendalam kepada Kepala Sekolah | Laporan dalam bentuk mengupload berkas dan dokumen hasil kegiatan                                                                                                                                                                   |

Mengetahui,  
Ketua Tim Pelatihan



Anjo Tohariman, S.Pd  
NIP. 196911082008011011

Jakarta, Oktober 2025  
Sekretaris,



Nur Sekha Ali, S.Pd  
NIP. 1976111220112001